



CENTRO DE  
**ACTUALIZACIÓN  
PROFESIONAL**



COLEGIO DE LICENCIADOS  
EN ADMINISTRACIÓN



ILUSTRE COLEGIO DE  
ABOGADOS DEL CALLAO



**MODALIDAD  
E-LEARNIG**



**DIPLOMADO  
AUDITORÍA Y  
CONTROL  
GUBERNAMENTAL**



# PRESENTACIÓN

El presente diplomado permite conocer y aplicar el marco conceptual y normativo del Sistema Nacional de Control, metodologías y procedimientos para ejecutar los servicios de control gubernamental previo, simultáneo y posterior (auditorías y servicio de control específico, etc.) en sus diversas modalidades, para beneficio de las entidades públicas, incidiendo en los procesos del control concurrente, visita de control, orientaciones de oficio, auditoría de cumplimiento y el Servicio de Control Específico a Hechos con Presunta Irregularidad, la implementación del Sistema de Control Interno y la identificación de responsabilidades en que incurren los servidores y funcionarios públicos, de acuerdo a la normativa constitucional, normas de control gubernamental, normas técnicas y los estándares de calidad establecidos por la Contraloría General de la República, el cual contribuirá a las entidades a la toma de acciones correctivas y preventivas para la mejora de la gestión.

# OBJETIVOS

Identificar, conocer y aplicar la normativa establecida por la Contraloría General de la República que incluyen la metodología y procedimientos que rigen las Auditorías y los servicios de control gubernamental, en sus diversas modalidades; para ello, alumno: Realiza acciones de planeamiento, planifica, ejecuta y elabora los informes resultantes de los servicios de control gubernamental simultáneo. Ejecuta los servicios de control posterior (auditorías de cumplimiento y servicio de control específico a hechos con presunta irregularidad), elaborando la carpeta de servicios, planificando, aplicando los procedimientos de auditoría, elabora y comunica las desviaciones de cumplimiento o pliego de hechos, evalúa los comentarios o aclaraciones, identifica las presuntas responsabilidades, hasta la elaboración de informe sustentado en evidencia suficiente y apropiada. Implementa el Sistema de Control Interno en las diversas entidades públicas del Gobierno Nacional, Gobierno regional y Gobierno Local; así como en las empresas del Estado.



# DIRIGIDO

- Funcionarios y servidores públicos de las distintas entidades públicas
- Gerentes público de Gobierno Central, Regional y Municipal.
- Personal administrativo que desea o viene trabajando.
- Asesores , consultores Jefes de campaña , postulantes de partidos políticos que quieran entrenarse en el manejo de las herramientas de Gestión Pública.
- Estudiantes de los últimos ciclos de todas las carreras.

# BENEFICIOS



## DOCENTES ESPECIALIZADOS

PROFESORES CON METODOLOGÍA PRÁCTICA (20 AÑOS DE EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO)



## CARGA LECTIVA: ACREDITADO POR

POR 240 HORAS ACADÉMICAS



## CERTIFICACIÓN: DIPLOMA

### RECIBIRÁS:

- Los alumnos que estudien el diplomado y aprueben el examen obtendrán un DIPLOMADO POR 240 HORAS emitido por el Centro de Actualización Profesional y Consultoría SAC (CAP-PERÚ); avalado por el Colegio de Abogados del Callao y/o el Colegio de Licenciados en Administración-CORLAD; el cual se le remitirá en FORMATO FÍSICO.

## ELIGE LA MENCIÓN DE TU DIPLOMA

El estudiante puede elegir que su diploma salga con una de las siguientes menciones:

- DIPLOMADO EN AUDITORIA
- DIPLOMADO EN CONTROL GUBERNAMENTAL
- DIPLOMADO EN EN AUDITORIA Y CONTROL GUBERNAMENTAL



## CERTIFICAN:



COLEGIO DE LICENCIADOS  
EN ADMINISTRACIÓN



ILUSTRE COLEGIO DE  
ABOGADOS DEL CALLAO



CENTRO DE  
ACTUALIZACIÓN  
PROFESIONAL



CENTRO DE  
ACTUALIZACIÓN  
PROFESIONAL



# Audit

## PLAN DE ESTUDIOS

**01**

**MARCO CONCEPTUAL Y NORMATIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL - SNC Y EL EJERCICIO DE CONTROL GUBERNAMENTAL.**

**02**

**IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LAS ENTIDADES PÚBLICAS.**

**03**

**EVALUACIÓN DE RIESGOS.**

**04**

**TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA**

**05**

**SERVICIOS DE CONTROL GUBERNAMENTAL**

**06**

**AUDITORIA GUBERNAMENTAL**

**07**

**ACTIVIDADES DE CONTROL GERENCIAL.**

**08**

**IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE AUDITORÍA Y SU PUBLICACIÓN EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA.**

# PLANA DOCENTE

- Funcionario Planeamiento del Gobierno Regional de La Libertad , Maestra de Gerencia Social por la Pontificia Universidad Católica del Perú ( PUCP)
- Profesor en Administración Pública en la Universidad Privada Antenor Orrego ( UPAO)



**ING. MARCO  
ZEGARRA ALVARADO**

- Funcionario Público del Gobierno Regional de la Libertad. Magister en Gestión Pública con estudios en doctorado. Cuarenta años de experiencia en la administración pública. Profeso en la Universidad Cesar Vallejo.



**LIC. ORLANDO  
LINARES NEIRA**

- Profesional de las ciencias jurídicas y sociales, de formación orientada al Derecho Administrativo, Contencioso Administrativo, la gestión pública en asuntos sociales, culturales y laborales, la planificación del desarrollo regional, la investigación, formulación y evaluación de proyectos de inversión, la cooperación técnica internacional y el comercio exterior.



**RECALDE GRACEY  
ANDRES ENRIQUE**

- Título Profesional: Economista – Universidad Nacional de Trujillo.
- Oficina de Presupuesto y Planificación, Gobierno Regional de la Libertad.



**MERCEDES RIVAS  
PIÑA**

# MODALIDAD DE ESTUDIOS



## E-LEARNING

### ¿EN QUÉ CONSISTE LA MODALIDAD DE ESTUDIOS E-LEARNING

#### ESTA MODALIDAD PERMITE:

- Una formación completamente a distancia, donde los alumnos acceden a los contenidos, actividades, tareas, tutores del curso, etc.
- El proceso de aprendizaje se lleve a cabo a través de cualquier dispositivo electrónico. (laptop, Tablet, PC o dispositivo móvil)
- **FLEXIBILIDAD DE ESTUDIO:** permite que el estudiante pueda estudiar conforme a su disponibilidad de tiempo y desde el lugar físico que él elija. (las 24 horas y los 7 días de la semana)
- Contará con clases en formato FULL HD, materiales descargables y otras herramientas a su disposición.
- Contará con más de 15 módulos de estudios en el aula virtual de CAP - PERÚ; al cual tendrá ingreso con un usuario personalizado por el lapso de 6 meses.
- **DISPOSICIÓN DE RECURSOS ON-LINE Y MULTIMEDIA,** como PPTS, PDF, formatos en Excel y Word, que forman parte de los estudios.

## BENEFICIOS DEL CAMPUS VIRTUAL - CAP PERÚ

#### INTRANET - AULA VIRTUAL



Donde podrá estudiar las ponencias en calidad FULL HD, cronogramas de clases, próximos eventos, calificaciones obtenidas y más.

#### ACTIVIDADES NO PRESENCIALES



A través de nuestro campus virtual CAP - Perú con acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana.



#### FLEXIBILIDAD DE TIEMPO

De acuerdo con la disposición de tiempo del alumno.

# INVERSIÓN Y CERTIFICACIÓN

PRECIO  
NORMAL

S/.250.00  
NUEVOS SOLES

(NO INCLUYE IGV)



## BENEFICIOS QUE INCLUYE:

- Capacitación de alto nivel a cargo de expertos con experiencia en el sector público.
- Incluye derecho a diplomado por 240 horas académicas, emitido por el Centro CAP PERU con el aval del Colegio de Abogados del Callao y/o Colegio de Licenciados en Administración.
- Obtendrás constancia de estudios.
- Envío por courier a su ciudad ( con excepción región Lima, Callao, Trujillo y Áncash).



## PROCEDIMIENTO DE MATRICULA

### PASO 1

Efectuar el abono del diplomado en las cuentas citadas y enviar el voucher para proceder a la confirmación del abono

### PASO 2

Llenar la ficha de datos que le llegará a su correo y enviar la copia de su DNI

### PASO 3

Remitir los documentos al correo de su Ejecutiva Académica que lo registró en el lapso de 24 horas.



# FORMAS DE PAGO

## OPCIÓN 1: PAGO EN EFECTIVO

EL ESTUDIANTE PODRÁ EFECTUAR EL PAGO EN EFECTIVO AL ASESOR/A DE VENTAS O ABONAR DIRECTAMENTE EN LA OFICINA DE LA SEDE NORTE.

## OPCIÓN 2: PAGO MEDIANTE YAPE O PLIN



Número: 936 900 311



Número: 963331758

## OPCIÓN 3: TRANSFERENCIA DE CUENTA BCP A BCP O B. NACIÓN A B. NACIÓN



CUENTA BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ  
N° 193 - 2499826-0-65  
CCI: N° 002- 1930024998260651



CUENTA DEL BANCO DE LA NACIÓN  
N° 004 - 785 - 306185  
CCI: N° 018 - 785 - 004785306185 - 62



CUENTA DEL BANCO INTERBANK  
N° 0093001774723  
CCI: N° 003 - 009 - 003001774723 - 86



CUENTA BBVA BANCO CONTINENTAL  
N° 0011- 0295-0201045040  
CCI: N° 011- 295- 000201045040-37

## OPCIÓN 4: PAGO MEDIANTE TODO TIPO DE TARJETA ABONANDO EL 4%



**PARA PAGAR  
HAGA CLICK AQUÍ**



LAS PERSONAS QUE TRANSFIERAN A LAS CUENTAS SEÑALADAS DE OTROS BANCOS O HAGAN DEPÓSITOS EN EFECTIVO DEBERÁN ADICIONAR EL PAGO DE S/7.50

# PREGUNTAS FRECUENTES

## ¿NECESITO TENER UNA CARRERA PARA CURSAR ESTE DIPLOMADO?

R. Pueden estudiar profesionales de todas las carreras, titulados o estudiantes de los últimos ciclos.

## ¿QUÉ CERTIFICADOS PIDEN LAS EMPRESAS DEL SECTOR PÚBLICO?

R. Solicitan a los postulantes, diplomados conforme al perfil del puesto o cargo de la convocatoria a la que postulen.

## ¿SI QUIERES CONOCER MÁS DE ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL CAP - PERÚ?

- ✓ Puedes visitar el Ruc de la empresa: (20569291853)  
**DIRECCIÓN:**
- ✓ **Sede Central Lima:** Av. 02 de mayo 516 Miraflores Oficina 201 - Lima.  
**Central telefónica Lima:** (01)7397026
- ✓ **Sede Central Trujillo:**  
Calle Francisco Borja 250 Urb. La Merced COLEGIO DE INGENIEROS DE LA LIBERTAD - 2do Piso  
**Capítulo de Ingeniería Ambiental**  
**Central telefónica Trujillo:** 936277664
- ✓ **Sede Norte - Áncash - Chimbote:**  
Ubícanos en Av. Francisco Bolognesi 549 oficina 119.  
**Central telefónica Chimbote:** (043)200324

Puedes ingresar a nuestras páginas oficiales (Web, Facebook, LinkedIn, Instagram).

## ¿CUÁL ES LA MODALIDAD Y HORARIO DE ESTUDIO?

R. El alumno contará con flexibilidad para estudiar el día y la hora que elija conforme a su disponibilidad de tiempo y espacio desde cualquier dispositivo digital (Pc, Laptop, móvil)

## ¿LAS DIPLOMAS TIENEN FECHA DE VENCIMIENTO?

R. No tienen fecha de vencimiento, pero se recomienda que el alumno se actualice constantemente porque existe una alta competitividad.

## REDES

 capperuacademica@gmail.com

 Cap Perú - Centro de Actualización Profesional

 @capperuoficial

 CAP PERU





## DIRECCIÓN

### OFICINA CENTRAL

**Sede Central Trujillo:**

Calle Francisco Borja 250 Urb. La Merced COLEGIO DE INGENIEROS DE LA LIBERTAD - 2do PisoCapítulo de Ingeniería Ambiental

**Sede Central Lima:** Av. 2 de mayo 516 Miraflores Oficina 201 - Lima.

**Sede Norte - Áncash - Chimbote:** Av. Francisco Bolognesi 549 - Oficina 119.

## CENTRAL TELEFÓNICA

**Central telefónica Trujillo:**

936277664

**Central telefónica Lima:**

(01)7397026

**Central telefónica Chimbote:**

(043)200324

WhatsApp :977 66 24 60

946 94 38 87



## NUESTRAS REDES



capperuacademica@gmail.com



Cap Perú - Centro de Actualización Profesional



CAP PERU



977 662 460



NUESTRO RUC: 20569291853